



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	01030902	Reglamentación municipal
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACIÓN, REDISEÑO, ACTUALIZACIÓN, PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN DIRECCIÓN GENERAL
<b>Dependencia General:</b>	A00	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
<b>Tema de Desarrollo:</b>	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

<b>Finalidad</b>						
119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTURA DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS/REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL /ESTRATÉGICO	ACTA DE SESIÓN APROBADAS POR CABILDO	N/A

<b>Proposito</b>						
119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURÍDICO? ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTOS JURÍDICO ? ADMINISTRATIVOS APROBADOS/TOTAL DE DOCUMENTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL /ESTRATÉGICO	ACTA DE SESIÓN APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE UNA GESTIÓN ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES.

<b>Componentes</b>						
119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS.	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS/ DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS/ DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL DE GOBIERNO. (GACETA)	

<b>Actividades</b>						
119 11	1.1. REVISIÓN DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS/PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO, ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CREACIÓN DE DECRETOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
119 21	1.2. REALIZACIÓN DE SESIONES DE CABILDO.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NÚMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS/NÚMERO DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTIÓN	ACTAS DE SESIÓN DE CABILDO.	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO.

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

DIRECTOR GENERAL DEL ODAS

C. GUADALUPE EPIFANIO GALINDO SANCHEZ

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		INCLUYE ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LA CALIDAD, CAPACIDAD Y EQUIDAD TRIBUTARIA, CON SEGURIDAD JURÍDICA, TRANSPARENCIA Y SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES PARA EL CONTRIBUYENTE, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
<b>Dependencia General:</b>	B00	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
<b>Tema de Desarrollo:</b>	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

**Finalidad**

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA ESTRUCTURA DEL INGRESO MUNICIPAL A TRAVÉS DE UN PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO RECAUDATORIO QUE INCREMENTE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.	TASA DE VARIACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES	((INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ACTUAL/INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL / ESTRATÉGICO	ESTADOS COMPARATIVOS DE INGRESOS.	N/A
-----	--	---	--	---------------------	-----------------------------------	-----

**Propósito**

119	LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES INCREMENTAN SU ESTRUCTURA PORCENTUAL CON RESPECTO AL TOTAL DE LOS INGRESOS MUNICIPALES.	TASA DE VARIACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES	((RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES DEL AÑO ACTUAL/RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES DEL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL / ESTRATÉGICO	ESTADOS COMPARATIVOS DE INGRESOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE UN AYUNTAMIENTO CON SOLVENCIA Y FORTALEZA ECONÓMICA QUE LE PERMITA LA INTERVENCIÓN EN ÁREAS DE NECESIDAD COMUNAL
-----	--	--	--	---------------------	-----------------------------------	--

**Componentes**

119	" 1. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA RECAUDACIÓN CORRIENTE APLICADO. "	TASA DE VARIACIÓN DE LA RECAUDACIÓN CORRIENTE	((RECAUDACIÓN CORRIENTE OBTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ACTUAL/RECAUDACIÓN CORRIENTE OBTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL / GESTIÓN	ESTADOS COMPARATIVOS DE INGRESOS.	
219	2. PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES APLICADO.	TASA DE VARIACIÓN DEL MONTO DE INGRESOS	((MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL/MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL / GESTIÓN	REPORTE EMITIDO POR EL SISTEMA CONTABLE	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		INCLUYE ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LA CALIDAD, CAPACIDAD Y EQUIDAD TRIBUTARIA, CON SEGURIDAD JURÍDICA, TRANSPARENCIA Y SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES PARA EL CONTRIBUYENTE, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
<b>Dependencia General:</b>	B00	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
<b>Tema de Desarrollo:</b>	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

**Actividades**

219 21	1.2 DIFUSIÓN MASIVA DE LOS APOYOS, SUBSIDIOS FISCALES Y EXHORTACIÓN AL PAGO PUNTUAL.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DEL PAGO	((CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN EFECTUADAS/CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL / GESTIÓN	REGISTRO DE CAMPAÑAS EFECTUADAS.	LA CIUDADANÍA RESPONDE FAVORABLEMENTE ANTE EL PROGRAMA DE APOYOS, SUBSIDIOS FISCALES EMITIDOS POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LOS PROCESOS DE EXHORTACIÓN AL PAGO PERMANENTE Y CONTINUA DE LOS PADRONES A FAVOR DEL INCREMENTO DE LOS INGRESOS MUNICIPALES
219 41	" 1.4 AMPLIACIÓN DE HORARIOS E INSTAURACIÓN DE CAJAS MÓVILES EN LOS MESES DE ALTA RECAUDACIÓN. "	TASA DE VARIACIÓN DE LAS HORAS TRABAJADAS POR TRIMESTRE	" ((HORAS TRABAJADAS EN EL TRIMESTRE ACTUAL/HORAS TRABAJADAS DEL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100 "	TRIMESTRAL /GESTIÓN	" REGISTROS ADMINISTRATIVOS. "	LOS CIUDADANOS RESPONDEN FAVORABLEMENTE ANTE EL ESFUERZO DE LA AUTORIDAD HACENDARIA POR SERVIR EN HORARIOS AMPLIADOS.
219 51	"2.1 ACTUALIZACIÓN DE LOS PADRONES DE COBRO "	TASA DE VARIACIÓN EN LOS REGISTROS TRIMESTRALES DE LOS PADRONES	((REGISTROS EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE ACTUAL/REGISTROS EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL / GESTIÓN	REPORTE EMITIDO POR EL SISTEMA DE COBRO LOCAL	LA NORMATIVIDAD HACENDARIA FACULTA Y OBLIGA AL TITULAR DE LA HACIENDA A LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE Y CONTINUA DE LOS PADRONES A FAVOR DEL INCREMENTO DE LOS INGRESOS MUNICIPALES
219 61	2.2 DETERMINACIÓN DE CONTRIBUYENTES MOROSOS, OMISOS Y REMISOS	TASA DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN FISCALIZABLE	((CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN FISCALIZABLE DEL TRIMESTRE ACTUAL/CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN FISCALIZABLE EN TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	REGISTROS ADMINISTRATIVOS.	AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGAN SU VISTO BUENO A LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN.
219 71	2.3 EXPEDICIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES DE PAGO A CONTRIBUYENTES MOROSOS, OMISOS Y REMISOS DETECTADOS.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS/NOTIFICACIONES EXPEDIDAS) *100	MENSUAL / GESTIÓN	" COPIA DE LAS NOTIFICACIONES EMITIDAS / ACUSES DE RECIBO DE LAS NOTIFICACIONES. "	LOS CIUDADANOS COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA RECEPCIÓN DE LAS NOTIFICACIONES DE PAGO.

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

DIRECTOR GENERAL DEL ODAS

C. GUADALUPE EPIFANIO GALINDO SANCHEZ

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COADYUVAR A QUE LA ACTUACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS SEA EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE, A FIN DE GENERAR RESULTADOS FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
<b>Dependencia General:</b>	B00	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
<b>Tema de Desarrollo:</b>	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula		

**Finalidad**

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL A TRAVÉS DE CONTROLES ADMINISTRATIVOS QUE GENEREN UN ADECUADO EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	$((\text{GASTO CORRIENTE DEL AÑO ACTUAL} / \text{GASTO CORRIENTE EN EL AÑO ANTERIOR}) - 1) * 100$	ANUAL / ESTRATÉGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	N/A
-----	--	---------------------------------------	---	---------------------	-------------------------------	-----

**Propósito**

119	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES CUMPLEN SUS FUNCIONES MEDIANTE EL EJERCICIO ADECUADO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	$(\text{GASTO CORRIENTE EJERCIDO} / \text{GASTO CORRIENTE PROGRAMADO}) * 100$	ANUAL / ESTRATÉGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA OBLIGA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A LA APLICACIÓN RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y REGLAMENTADA DE LOS RECURSOS.
-----	---	---	---	---------------------	-------------------------------	--

**Componentes**

119	1. SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL INSTAURADO	TASA DE VARIACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	$((\text{SERVIDORES PÚBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ACTUAL} / \text{SERVIDORES PÚBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ANTERIOR}) - 1) * 100$	SEMESTRAL / GESTIÓN	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. PROGRAMA DE ADQUISICIONES Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS IMPLEMENTADO.	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO POR CONCEPTOS	$((\text{MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES} + \text{MONTO POR SUMINISTRO DE GASOLINA} + \text{MONTO POR PAGO DE SERVICIOS CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ACTUAL} / \text{MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES} + \text{MONTO POR SUMINISTRO DE GASOLINA} + \text{MONTO POR PAGO DE SERVICIOS CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ANTERIOR}) - 1) * 100$	SEMESTRAL / GESTIÓN	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	
319	3. PROGRAMA DE PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO DEL AYUNTAMIENTO IMPLEMENTADO.	TASA DE VARIACIÓN EN EL REGISTRO DE BIENES	$((\text{SUMA DEL PATRIMONIO REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ACTUAL} / \text{SUMA DEL PATRIMONIO REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ANTERIOR}) - 1) * 100$	SEMESTRAL / GESTIÓN	INVENTARIOS ACTUALIZADOS	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COADYUVAR A QUE LA ACTUACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS SEA EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE, A FIN DE GENERAR RESULTADOS FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
<b>Dependencia General:</b>	B00	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
<b>Tema de Desarrollo:</b>	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

**Actividades**

319 11	1.1. DETECCIÓN Y DETERMINACIÓN DE INCIDENCIAS A LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA.	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	((INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ACTUAL/ INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ANTERIOR)-1) *100	MENSUAL /GESTIÓN	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA MARCA LOS CONTROLES DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA QUE DEBE SEGUIR EL AYUNTAMIENTO
319 21	1.2. ACTUALIZACIÓN DE LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS EFECTUADOS/MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS EN PROCESO) *100	SEMESTRAL /GESTIÓN	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS MARCA EL PROCEDIMIENTO DE ALTA Y BAJA PARA EL PERSONAL.
319 31	2.1. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	(MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES EJERCIDO/MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	LISTAS DE ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS COORDINADOS.	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATACIÓN MARCA EL PROCEDIMIENTO PARA DETERMINAR LA PLANEACIÓN DE ADQUISICIONES
319 41	2.2. DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS.	TASA DE VARIACIÓN EN LA DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	((EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL/EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESTANDARIZA LOS PROCESOS DE CONTROL SOBRE LOS BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS
319 51	3.1 INTEGRACIÓN DEL REGISTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INVENTARIADOS	(BIENES MUEBLES E INMUEBLES REGISTRADOS EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO/ BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN PROCESO DE REGISTRO EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	INVENTARIO	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTROL PATRIMONIAL ESTABLECE LOS REQUERIMIENTOS PARA LA CORRECTA INTEGRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
319 61	3.2. VERIFICACIÓN FÍSICA Y CONTROL DE INVENTARIOS	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL	(VERIFICACIONES FÍSICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL REALIZADAS/VERIFICACIONES FÍSICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	REPORTES DE VERIFICACIÓN	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA OBLIGA A LA AUTORIDAD MUNICIPAL AL CORRECTO CUIDADO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A TRAVÉS DE LAS REVISIONES FÍSICAS DE INVENTARIO.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COADYUVAR A QUE LA ACTUACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS SEA EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE, A FIN DE GENERAR RESULTADOS FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

DIRECTOR GENERAL DEL ODAS

C. GUADALUPE EPIFANIO GALINDO SANCHEZ

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		CONSIDERA EL CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DE REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO, MANTENIENDO EN CONDICIONES Operación
<b>Dependencia General:</b>	C02	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
<b>Tema de Desarrollo:</b>	PT030503	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

**Finalidad**

119	CONTRIBUIR AL FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES MEDIANTE LA ESTRICTA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CONSERVACIÓN EN LA MATERIA.	TASA DE VARIACIÓN EN EL FOMENTO A LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES	((FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL/FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATÉGICO	APLICACIÓN DE APERCIBIMIENTOS, SANCIONES Y MEDIDAS COERCITIVAS A VIOLADORES DE LAS NORMAS APLICABLES EN LA MATERIA.	N/A
-----	--	--	--	-------------------	---	-----

**Propósito**

119	LOS NIVELES DE CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO SE ABATEN CON SU TRATAMIENTO EN EFLUENTES Y REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO.	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE CONTAMINACIÓN	((RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL/RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATÉGICO	RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES.	LA CIUDANÍA EXIGE DE ESTÁNDARES ÓPTIMOS EN LA CALIDAD DEL AGUA SERVIDA A ASENTAMIENTOS HUMANOS
-----	---	--	--	-------------------	--	--

**Componentes**

219	2. AGUAS RESIDUALES TRATADAS PARA CUMPLIR CON LOS PARÁMETROS DE CONTAMINANTES DISPUESTOS EN LA NOM 102	PORCENTAJE DEL NIVEL DE AGUAS RESIDUALES	(METROS CÚBICOS DE AGUAS TRATADAS EN EL SEMESTRE ACTUAL/METROS CÚBICOS DE AGUAS VERTIDAS) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	INFORME TRIMESTRAL SOBRE LOS TRATAMIENTOS DE LAS AGUAS RESIDUALES.	
319	3. MANTENIMIENTO APLICADO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA SU EFICAZ FUNCIONAMIENTO.	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INF	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADO/MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	INFORMES SOBRE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES.	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		CONSIDERA EL CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DE REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO, MANTENIENDO EN CONDICIONES Operación
<b>Dependencia General:</b>	C02	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
<b>Tema de Desarrollo:</b>	PT030503	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

**Actividades**

319 51	2.2 APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	PORCENTAJE EN LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(METROS CÚBICOS DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS/TOTAL DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS (MTS3)) *100	MENSUAL / GESTIÓN	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE LOS CAUDALES DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS EN LOS DOS ÚLTIMOS MESES.	LA CIUDANÍA ASUME QUE LA AUTORIDAD MUNICIPAL SABE DEL MANEJO DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.
319 61	2.3. DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS EN LOS EFLUENTES MUNICIPALES.	PORCENTAJE EN LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES	(DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES/TOTAL DE LOS EFLUENTES MUNICIPALES) *100	MENSUAL / GESTIÓN	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES EN LOS DOS ÚLTIMOS MESES.	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE UNA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE QUE GARANTICE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES EN AFLUENTES.
319 91	3.3. MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADA/ MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADA) *100	MENSUAL / GESTIÓN	REPORTES COMPARATIVOS PORMENORIZADOS SOBRE EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	LA CALIDAD DEL AGUA TRATADA SUMINISTRADA A LA CIUDANÍA REQUIERE DEL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA CORRESPONDIENTE.

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

DIRECTOR GENERAL DEL ODAS

\_\_\_\_\_  
C. GUADALUPE EPIFANIO GALINDO SANCHEZ

\_\_\_\_\_  
C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO

\_\_\_\_\_  
C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO





**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACIÓN EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA, PROCURANDO LA CONSERVACIÓN DEL VITAL Operación
<b>Dependencia General:</b>	C02	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
<b>Tema de Desarrollo:</b>	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

**Finalidad**

119	CONTRIBUIR AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE MEDIANTE LA CONSERVACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	TASA DE VARIACIÓN EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	((ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LLEVADAS A CABO EN EL AÑO ACTUAL/ ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LLEVADAS A CABO EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATÉGICO	REGISTROS DE LA COMPRA DE AGUA POTABLE EN BLOQUE A LA CAEM.	N/A
-----	---	--	---	-------------------	---	-----

**Propósito**

119	LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE SE CUMPLEN PARA SUMINISTRARLA A LA POBLACIÓN.	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA VERIFICAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL AGUA	((RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE EN EL AÑO ACTUAL/ RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL / ESTRATÉGICO	COMPARATIVO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE SUMINISTRADA DE LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS. RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO EXTERNO DEL AGUA POTABLE.	LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A MANEJAR ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA SUMINISTRADA.
-----	--	--	---	---------------------	--	---

**Componentes**

219	2. AGUA POTABLE DISTRIBUIDA PARA EL ABASTECIMIENTO Y SUMINISTRO DE LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE EN DISTRIBUCIÓN DE AGUA POT/	(MTS3 DISTRIBUIDOS DE AGUA POTABLE/POBLACIÓN BENEFICIADA) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	REGISTROS DE EXTRACCIÓN DE AGUA POTABLE.	
319	3. AGUA POTABLE ABASTECIDA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE EN EL ABASTECIMIENTO DE AGU.	(SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN/SUMINISTRO DE AGUA POTABLE SOLICITADA) *100	SEMESTRAL / GESTIÓN	REGISTROS DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	
519	5. INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA VIGILADA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE LAS GUARDIAS DE VIGILANCIA/	(SUPERVISIONES REALIZADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE/SUPERVISIONES PROGRAMADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE) *100	TRIMESTRAL /GESTIÓN	REPORTES DE LA VIGILANCIA A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
<b>PbRM-01e</b>	<b>Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario</b>

<b>Programa Presupuestario:</b>	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
<b>Objetivo del Programa Presupuestario:</b>		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACIÓN EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA, PROCURANDO LA CONSERVACIÓN DEL VITAL Operación
<b>Dependencia General:</b>	C02	
<b>Pilar Temático o Eje Transversal:</b>	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
<b>Tema de Desarrollo:</b>	PT030501	Manejo sustentable v distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

**Actividades**

519 61	2.1. EXTRACCIÓN DE VOLÚMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO.	PORCENTAJE EN LOS VOLÚMENES DE EXTRACCIÓN DEL AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	(VOLÚMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO EXTRAÍDAS /VOLÚMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO PARA EXTRACCIÓN PROGRAMADAS) *100	MENSUAL / GESTIÓN	HOJAS DE REPORTE DE LA EXTRACCIÓN DE AGUA POTABLE.	LA DEMANDA SOCIAL DE AGUA REQUIERE DE ACTIVIDADES DE EXTRACCIÓN DE AGUA PARA SATISFACER EL ABASTECIMIENTO.
519 71	2.2. CLORACIÓN DE VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE EN LOS VOLÚMENES DE AGUA POTABLE CLORADA PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN CLORADA/VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN PROGRAMADA PARA CLORACIÓN) *100	MENSUAL / GESTIÓN	HOJAS DE REPORTE DE LA CLORACIÓN DEL AGUA POTABLE.	LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A CLORAR EL AGUA SUMINISTRADA.
519 01	3.2. SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SUMINISTRADA EN PIPAS/AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SOLICITADA EN PIPAS) *100	MENSUAL / GESTIÓN	REPORTE POR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS.	LA CIUDADANÍA DEMANDA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA MODALIDAD DE PIPAS
519 41	5.1. SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE EN LA SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	(LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE SUPERVISADAS /LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN PROCESO DE SUPERVISIÓN) *100	MENSUAL / GESTIÓN	REPORTE DE LOS HALLAZGOS DE SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE AGUA POTABLE.	LA CORRECTA OPERACIÓN DEL SUMINISTRO DE AGUA REQUIERE DE ACCIONES DE SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL.
519 51	5.2. VERIFICACIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	(VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE VERIFICADAS/VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE PROGRAMADAS PARA VERIFICACIÓN) *100	MENSUAL / GESTIÓN	REPORTE DE LOS HALLAZGOS DE LA VERIFICACIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE.	LA CORRECTA OPERACIÓN DEL SUMINISTRO DE AGUA REQUIERE DE ACCIONES DE SUPERVISIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONTROL POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL.

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

DIRECTOR GENERAL DEL ODAS

C. GUADALUPE EPIFANIO GALINDO SANCHEZ

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO

C. ISRAEL GONZALEZ VENANCIO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: ACULCO	No. 2032
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACIÓN EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA, PROCURANDO LA CONSERVACIÓN DEL VITAL Operación
Dependencia General:	C02	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable v distribución del acua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------